



OSNOVNA ŠOLA MENGEŠ

# PUBLIKACIJA

Šolsko leto 2023/2024

# PUBLIKACIJA OSNOVNE ŠOLE MENGEŠ 2023/2024



Ime in priimek učenca: \_\_\_\_\_

Razred, oddelek: \_\_\_\_\_

Razrednik: \_\_\_\_\_

Domači naslov učenca: \_\_\_\_\_

Domači telefon: \_\_\_\_\_

Telefon staršev za nujne klice: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

# KAZALO

ŠOLSKI OKOLIŠ .....	5
USTANOVITELJ IN ORGANI UPRAVLJANJA .....	5
ŠOLSKI ZVONEC .....	6
ŠOLSKI KOLEDAR .....	6
STIKI MED ŠOLO IN STARŠI .....	8
POPOLDANSKE POGOVORNE URE .....	8
DOPOLDANSKE POGOVORNE URE .....	9
PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE .....	13
IZBIRNI PREDMETI .....	14
NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI .....	15
DIFERENCIACIJA POUKA .....	16
DODATNI IN DOPOLNILNI POUK .....	16
URNIK DODATNEGA IN DOPOLNILNEGA POUKA .....	17
JUTRANJE VARSTVO IN PODALJŠANO BIVANJE .....	19
ŠOLSKI KOMBI, VARSTVO VOZAČEV .....	19
ŠOLA V NARAVI, ŽIVLJENJE V NARAVI .....	19
INTERESNE DEJAVNOSTI .....	20
ZDRAVSTVENO VARSTVO .....	21
ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA .....	21
UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI .....	23
NADARJENI UČENCI .....	24
STATUS UČENCA .....	24
ŠOLSKA KNJIŽNICA .....	25
UČBENIŠKI SKLAD .....	26
ŠOLSKA PREHRANA .....	26
IZ VZGOJNEGA NAČRTA OŠ MENGEŠ .....	29
PROJEKTI IN USMERITVE ŠOLE .....	34
PROMETNA VARNOST .....	37
KAM SE LAHKO OBRNEM PO POMOČ? .....	39

Dragi učenci, spoštovani starši,

v Publikaciji Osnovne šole Mengeš najdete vse pomembne informacije in podatke o organizaciji ter programu naše šole. Vabim vas, da jo skupaj pregledate in jo koristno uporabljate celo šolsko leto.

Učenci jo boste uporabljali za načrtovanje svojega šolskega dela in obveznosti ter kot pripomoček, da hitro najdete kakšno pomembno informacijo ali telefonsko številko.

Starši boste verjetno še posebej pozorni na datume različnih oblik sodelovanja s šolo, še posebej na pogovorne ure, roditeljske sestanke in šolske prireditve. Že zdaj vas vabim, da se odzovete na naša različna povabila, saj bo na ta način sodelovanje še bolj uspešno.

Želim vam uspešno in zanimivo šolsko leto 2023/2024.

Sašo Božič, ravnatelj



# OSNOVNA ŠOLA MENGEŠ, Šolska ulica 11, 1234 Mengeš

tel.: 01 724 76 10

---

Ravnatelj:	<b>Sašo Božič</b>	01 724 76 10
Pomočnica ravnateljja:	<b>Aleša Vogrinc</b>	01 724 76 10
Pomočnik ravnateljja:	<b>Milan Burkeljca</b>	01 724 76 10

Tajnici:	<b>Jasmina Kosec</b> <b>Bojana Marinšek</b>	01 724 76 10
----------	--	--------------

*Šolska svetovalna služba:*

<b>Nives Zelenjak</b>	01 724 76 13
<b>Veronica Bajuk</b>	01 724 76 10
<b>Katja Kušar</b>	

Knjižničarka:	<b>Mojca Ulaga</b>	01 724 76 15
---------------	--------------------	--------------

Računovodstvo:	<b>Tomaž Novak</b>	01 724 76 17
----------------	--------------------	--------------

Obračun šol. prehrane,  
odjava prehrane  
(do 8.30 ure):

<b>Nuša Zakrajšek</b>	01 724 76 17
-----------------------	--------------

---

E-mail: o-menges.lj@guest.arnes.si

Spletna stran: [www.osmenges.si](http://www.osmenges.si)

Št. podračuna pri UJP: **01100 6000032130**

Davčna številka: **94625387**

# ŠOLSKI OKOLIŠ

Osnovno šolo Mengeš obiskujejo učenci, ki bivajo na območju šolskega okoliša, to pa je celotno območje občine Mengeš z naselji Dobeno, Loka, Mengeš in Topole.

## USTANOVITELJ IN ORGANI UPRAVLJANJA

Ustanovitelj šole je Občina Mengeš.

### Svet šole

Šolo upravlja svet šole. Svet šole ima štiriletni mandat, sestavljajo pa ga predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev šole in predstavniki staršev.

### Svet staršev

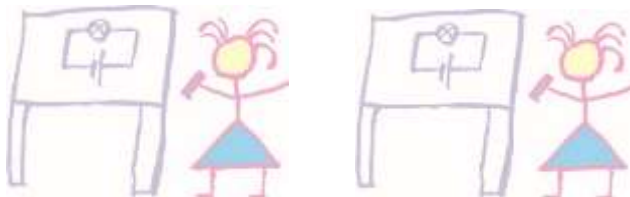
Na 1. roditeljskem sestanku starši izberejo in potrdijo svojega predstavnika v svet staršev.

Predstavnik našega oddelka je: \_\_\_\_\_

Elektronski naslov predstavnika: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Ravnatelj je pedagoški vodja in poslovodni organ.



## ŠOLSKI ZVONEC

predura	7.35–8.20		
1. ura	8.30–9.15	1. odmor	9.15–9.20
2. ura	9.20–10.05	2. odmor	10.05–10.25
3. ura	10.25–11.10	3. odmor	11.10–11.25
4. ura	11.25–12.10	4. odmor	12.10–12.15
5. ura	12.15–13.00	5. odmor	13.00–13.05
6. ura	13.05–13.50	6. odmor	13.50–14.05
7. ura	14.05–14.50		

Za učence 1. razreda se pouk začenja ob 8.00. Za njih šolski zvonec ne velja.

## ŠOLSKI KOLEDAR

Začetek pouka je 1. septembra 2023. Zadnji dan pouka za deveti razred je 14. junij 2023, za vse ostale razrede pa 24. junij 2024.

V šolskem letu 2023/24 bomo v skladu s šolskim koledarjem realizirali 190 dni pouka (deveti razred 183 dni). Delovna sobota bo 2. 12. 2023. Pouka prost dan je 9. 2. 2024.

Ocenjevalna obdobja	Trajanje
prvo	od 1. septembra 2023 do 31. januarja 2024
drugo	od 1. februarja 2024 do 14. oz. 24. junija 2024

Na koncu prvega ocenjevalnega obdobja učiteljski zbor na konferenci oceni vzgojne in učne dosežke učencev in o njih pisno obvesti starše (razen v 1. razredu). Ob koncu pouka vsi učenci prejmejo spričevalo.

## POČITNICE MED ŠOLSKIM LETOM

30. oktober—3. november 2023	jesenske počitnice
25. december 2023—2. januar 2024	novoletne počitnice
19. februar—23. februar 2024	zimske počitnice
29. april – 3. maj 2024	prvomajske počitnice

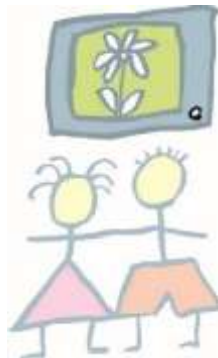
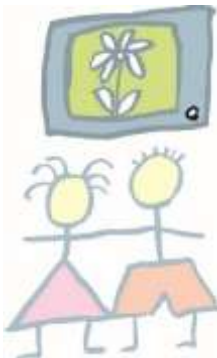
## NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

**Datumi izvedbe nacionalnega preverjanja znanja (NPZ), ki ga bodo opravljali učenci 6. in 9. razreda:**

7. maj 2024: NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred  
9. maj 2024: NPZ iz matematike za 6. in 9. razred  
13. maj 2024: NPZ iz angleščine za 6. in 9. razred

**Tretji predmet v 9. razredu**

Na OŠ Mengeš je za **3. predmet NPZ za 9. razred** določen predmet **angleščina**.





## STIKI MED ŠOLO IN STARŠI

Stiki se vzpostavljajo **z roditeljskimi sestanki in s pogovornimi urami**, z družabnimi srečanji in individualno. Dolžnost in pravica staršev je, da redno obiskujejo roditeljske sestanke in pogovorne ure, ker tako najbolje spremljajo otrokov napredek v šoli in prispevajo k izboljšanju kvalitete dela šole ter strokovnega napredka.

V delo šole se starši vključujejo tudi prek **sveta staršev**. Sestavljajo ga predstavniki staršev, izvoljeni na roditeljskih sestankih.

Učitelji izvajajo pogovorne ure v dopoldanskem in popoldanskem času po urniku, navedenem v razporedu. Nujna obvestila o otroku je možno sporočiti ali sprejeti tudi po telefonu (tajništvo).

## POPOLDANSKE POGOVORNE URE

Popoldanske pogovorne ure so enkrat mesečno **od 17. do 19. ure** (datumi pogovornih ur so razvidni v rokovniku Načrtujem in v šolskem koledarju na sredini Publikacije). **Učitelji razrednega pouka in učitelji v oddelkih podaljšanega bivanja jih izvajajo ob ponedeljkih, učitelji predmetnega pouka pa ob torkih.**



## DOPOLDANSKE POGOVORNE URE

Učitelji in drugi strokovni delavci šole so vam na voljo na dopoldanskih pogovornih urah vsak teden. **Prosimo, da se nanje vnaprej najavite.**

### RAZREDNA STOPNJA (RS)

Razred	Razrednik, vzgojiteljica	Pogovorne ure
1. a	Nataša Štebe, Darinka Vode	sreda, 0. ura
1. b	Jasna Kalan,	ponedeljek, 5. ura (11.30-12.15)
1. c	Mojca Jontes	četrtek, 5. ura (11.30-12.15)
1. č	Maša Primožič	torek, 5. ura (11.30-12.15)
2. a	Vida Remškar	ponedeljek, 2. ura
2. b	Helena Repanšek	petek, 2. ura
2. c	Sabina Osolin	torek, 2. ura
2. č	Urška Mihajloska	torek, 4. ura
3. a	Anja Repnik	ponedeljek, 0. ura
3. b	Urška Petek	ponedeljek, 3. ura
3. c	Maja Sršen	petek, 1. ura
3. č	Tjaša Repnik Kunilo	petek, 2. ura
4. a	Anja Kogovšek	sreda, 2. ura
4. b	Milena Osredkar	četrtek, 4. ura
4. c	Simona Hrovat	torek, 2. ura
4. č	Špela Flajnik	petek, 2. ura

4. d	Maruša Traven	ponedeljek, 4. ura
5. a	Simon Podboršek	ponedeljek, 4. ura
5. b	Viktorija Uršnik	ponedeljek, 3. ura
5. c	Martina Šorn Povšnar	ponedeljek, 3. ura
5. č	Petra Moravec	torek, 5. ura

### PREDMETNA STOPNJA (PS)

Razred	Razrednik/razredničarka	Predmet	Pogovorne ure
6. a	Urška Oražem	SLJ, NI1, NI2, NI3	torek, 2. ura
6. b	Špela Šmitek	MAT, UBE	torek, 2. ura
6. c	Barbara Pavovec	MAT	ponedeljek, 3. ura
6. č	Maja Mezgec Kristan	TJA	sreda, 2. ura
7. a	Manca Bernot	SLJ	torek, 3. ura
7. b	Tjaša Gerbec	MAT, TIT, NTE, ROM, MME	četrtek, 3. ura
7. c	Ajda Opeka	MAT, TIT, NTE	ponedeljek, 3. ura
7. č	Simona Tučman	TJA	torek, 3. ura
8. a	Samo Zelko	LUM, FVZ, NUM, LS1, LS2, LS3	sreda, 3. ura
8. b	Jure Trček	ŠPO, ŠZZ, IŠPK	četrtek, 3. ura
8. c	Nataša Banko	GUM	ponedeljek, 4. ura
8. č	Judita Rančigaj	ŠPO, ŠSP	sreda, 5. ura
9. a	Aleš Koštomaj	ŠPO, ŠSP	petek, 2. ura
9. b	Klemen Matkovič	GEO, DKE	petek, 3. ura

9. c	Marija Otoničar	NAR, KEM, POK	četrtek, 4. ura
9. č	Anja Zof	GEO, DKE, TJA, N2N	sreda, 5. ura

<b>Učitelj/-ica</b>	<b>Predmet</b>	<b>Pogovorne ure</b>
Doroteja Šporn	SLJ, LIK, GKL	ponedeljek, 5. ura
Anja Urh	SLJ	petek, 4. ura
Mateja Osredkar	SLJ	torek, 5. ura
Tanja Kozarski	MAT	torek, 4. ura
Katja Krošelj	TJA, N1A	ponedeljek, 2. ura
Nina Klemen Blatnik	TJA, N1A	četrtek, 3. ura
Tatjana Knežević	TJA	torek, 3. ura
Vesna Katarinčič	NAR	petek, 3. ura
Veronica Bajuk	ŠI1, ŠI2, ŠI3	po dogovoru
Tomaž Soklič	ŠPO, NŠP, IŠPK, ŠZZ	sreda, 3. ura
Lara Rugelj	MAT, LOG, NRA1	torek, 4. ura
Blaž Žabkar	ZGO, GEO	torek, 3. ura
Anica Bekrić	TIT	sreda, 2. ura
Katarina Novak	FIZ	sreda, 4. ura
Anita Bezić Burger	TJA	ponedeljek, 5. ura
Tatjana Cevc Drolc	ZGO, GEO	četrtek, 3. ura
Julija Ržišnik	NAR, BIO	sreda, 4. ura
Klara Cukjati	ŠPO, PLE, NŠP	četrtek, 3. ura

Andrej Lah (Špela Colnar)	ŠPO, ŠZZ, IŠPK	torek, 3. ura
Katja Kušar	DSP	po dogovoru
Vanja Abram	DSP	po dogovoru
Janja Gonza	DSP	po dogovoru
Sabina Jurič Šenk	DSP	po dogovoru
Maja Sadovnik	DSP	po dogovoru
Nina Kržič	DSP	po dogovoru
Irma Tratnik	DSP	po dogovoru
Polona Šetina	DSP	po dogovoru
Ema Erzar Vidmar	DSP	po dogovoru
Valentina Cerar	DSP	po dogovoru
Leja Goručan	DSP	po dogovoru
Jana Dolenc	LABORANTKA, JUV	po dogovoru
Sašo Božič	NRA	po dogovoru
Milan Burkeljca	ZGO, RVT	po dogovoru

# PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

Predmeti/ število ur tedensko	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
Slovenščina (SLJ)	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika (MAT)	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Angleščina (TJA)		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost (LUM)	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost (GUM)	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba (DRU)				2	3				
Geografija (GEO)						1	2	1,5	2
Zgodovina (ZGO)						1	2	2	2
Državljska kultura in etika (DKE)							1	1	
Spoznavanje okolja (SPO)	3	3	3						
Fizika (FIZ)								2	2
Kemija (KEM)								2	2
Biologija (BIO)								1,5	2
Naravoslovje (NAR)						2	3		
Naravoslovje in tehnika (NIT)				3	3				
Tehnika in tehnologija (TIT)						2	1	1	
Gospodinjstvo (GOS)					1	1,5			
Šport (ŠPO)	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmeti							2/3	2/3	2/3
Neobvezni izbirni predmeti	2			2/1	2/1	2/1	2	2	2
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Število predmetov	6	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14
Število ur tedensko	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5

## IZBIRNI PREDMETI

Obvezne izbirne predmete v 7., 8. in 9. razredu izberejo učenci iz ponudbe šole za eno, dve ali tri leta. Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši.

Učenec lahko izbira izbirne predmete ne glede na naravoslovni ali družboslovni sklop. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev (v celoti ali deloma) oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih. Izbirni predmeti so v urniku eno uro tedensko (izjema je jezik, ki je dve uri tedensko), so obvezni del učenčevega predmetnika in se ocenjujejo.

V šolskem letu 2023/24 na naši šoli poteka pouk naslednjih izbirnih predmetov:

Izbirni predmet	Oznaka	Učitelj/-ica
Nemščina 1	NI1	Urša Oražem
Nemščina 2, 3	NI2, NI3	Urša Oražem do vrnitve Mateje Lašič
Španščina 1, 2, 3	ŠI1, ŠI2, ŠI3	Veronika Bajuk
Logika	LOG	Lara Rugelj
Sodobna priprava hrane	SPH	učitelj gospodinjstva
Urejanje besedil	UBE	Špela Šmitek
Multimedija	MME	Tjaša Gerbec
Računalniška omrežja	ROM	Tjaša Gerbec
Likovno snovanje 1, 2, 3	LS1, LS2, LS3	Samo Zelko
Izbrani šport: odbojka	IŠP	Aleš Koštomaj, Judita Rančigaj

Izbrani šport: košarka	IŠP	Tomaž Soklič, Špela Colnar
Šport za sprostitev	ŠSP	Judita Rančigaj, Aleš Koštomaj
Šport za zdravje	ŠZZ	Jure Trček, Špela Colnar, Tomaž Soklič
Ples	PLE	Klara Cukjati
Poskusi v kemiji	POK	Marija Otoničar
Obdelava gradiv - les	OGL	Anica Bekrić
Robotika v tehniki	RVT	Milan Burkeljca
Filmska vzgoja	FVZ	Samo Zelko
Literarni klub	LIK	Doroteja Šporn
Gledališki klub	GKL	Doroteja Šporn

Učenec ne sme dvakrat izbrati istega izbirnega predmeta, razen pri nadaljevalnih predmetih (npr. nemščina, španščina, likovno snovanje ...).

## NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Osnovna šola Mengeš bo v šolskem letu 2023/24 izvajala pouk iz naslednjih neobveznih izbirnih predmetov:

- **v 1. razredu:** angleščino (2 uri na teden),
- **v 4. razredu:** šport (1 uro na teden), računalništvo (1 uro na teden), nemščino (2 uri na teden) in tehniko (2 uri na 14 dni),
- **v 5. razredu:** šport (1 uro na teden), računalništvo (1 uro na teden), nemščino (2 uri na teden) in umetnost (2 uri na 14 dni),



- **v 6. razredu:** šport (1 uro na teden), nemščino (2 uri na teden) in računalništvo (1 uro na teden).

Ti predmeti so **neobvezni** izbirni predmeti, zato jih **učenec lahko izbere ali pa tudi ne**. Če se učenec odloči za neobvezni izbirni predmet, ga mora nato obvezno obiskovati celo šolsko leto. **Neobvezni izbirni predmeti se ocenjujejo**, ocene se vpišejo v spričevalo.

## DIFERENCIACIJA POUKA

Notranja diferenciacija se izvaja od 1. do 9. razreda pri pouku vseh predmetov in pri drugih oblikah organiziranega dela tako, da učitelj v oddelku oziroma učni skupini diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti.

V 8. in 9. razredu se pouk matematike, slovenščine in angleščine izvaja v manjših učnih skupinah, ki so heterogeno sestavljene.

## DODATNI IN DOPOLNILNI POUK

### DODATNI POUK

Učencem od 1. do 9. razreda, ki pri posameznih predmetih dosegajo višje standarde znanja, je namenjen dodatni pouk. S poglobljenimi in z razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela, kot so samostojno učenje, problemski pouk in priprave na tekmovanja, omogoča doseganje višjih učnih ciljev.

### DOPOLNILNI POUK

Učencem od 1. do 9. razreda, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja, je namenjen dopolnilni pouk. Z drugačnim načinom dela učenci lažje usvojijo temeljne učne cilje. Pouk dopolnilnega in dodatnega pouka poteka po dogovorjenem urniku.

# URNIK DODATNEGA IN DOPOLNILNEGA POUKA

## RAZREDNA STOPNJA

Razred	Ime in priimek	Turnus I in II
1. a	Nataša Štebe	četrtek, 5. ura KP22
1. b	Jasna Kalan	četrtek, 5. ura, KP12
1. c	Mojca Jontes	sreda, 5. ura, KP11
1. č	Maša Primožič	sreda, 5. ura, KP12
2. a	Remškar Vida	torek, 0. ura KP12
2. b	Helena Repanšek	sreda, 0. ura, KP11
2. c	Osolin Sabina	petek, 0. ura, U34 (v sept. U14)
2. č	Mihajloska Urška	četrtek, 5. ura, U32 (v sept. U15)
2. d	Repnik Anja	četrtek, 0. ura, U33 (v sept. U19)
3. a	Petek Urška	sreda, 0. ura, U36 (v sept. U18)
3. b	Sršen Maja	četrtek, 6. ura, U34 (v sept. U17)
3. c	Repnik Kunilo Tjaša	ponedeljek, 0. ura, U36 (v sept. U20)
3. č	Kogovšek Anja	sreda, 0. ura, U24
4. a	Osredkar Milena	petek, 5. ura, U31 (v sept. K32)
4. b	Hrovat Simona	petek, 0. ura, U26
4. c	Flajnik Špela	petek, 0. ura, U36

4. č	Traven Maruša	sreda, 0. ura, U10 (v sept. U27)
5. a	Podboršek Simon	torek, 6. ura, U22
5. b	Uršnik Viktorija	četrtek, 6. ura, U23
5. c	Šorn Povšnar Martina	ponedeljek, 0. ura, P22
5. č	Moravec Petra	četrtek, 6. ura, U21

### PREDMETNA STOPNJA

razred	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
5. razred				<b>TJA DOP</b> za 5. razred predura, <i>Bezič Burger</i> , uč. 22	
6. razred	<b>SLJ DOP</b> predura, <i>Oražem</i> , uč. 28 <b>MAT DOD</b> predura, Kozarski, uč. 32	<b>MAT DOP</b> 6.acč, predura, <i>Pavovec</i> , uč. 1	<b>MAT DOP</b> 6.b, predura, <i>Šmitek</i> , uč. 34 <b>TJA DOD</b> , 6. ura turnus I., <i>Bezič Burger</i> , uč.29	<b>TJA DOP</b> 6.ab (6.c v turnusu II), predura, <i>Knežević</i> , uč. 4	<b>TJA DOP</b> 6.č (6.c v turnusu I), predura, <i>Mezgec Kristan</i> , uč. 3
7. razred	<b>MAT DOD</b> , predura, <i>Pavovec</i> , uč. 1 <b>MAT DOP</b> , predura, <i>Opeka</i> , uč. P1	<b>TJA DOD</b> predura, <i>Mezgec Kristan</i> , uč. 3 <b>TJA DOP</b> predura, <i>Tučman</i> , uč. 33		<b>SLJ DOD</b> predura v turnusu I, <i>Bernot</i> , uč. 5 <b>SLJ DOP</b> predura v turnusu II, <i>Bernot</i> , uč. 5	
8. razred	<b>SLJ DOD</b> predura v turnusu II, <i>Bernot</i> , uč. 5 <b>SLJ DOP</b> predura v turnusu I, <i>Osredkar</i> , uč. 35 <b>TJA DOD</b> predura v turnusu I, <i>Knežević</i> , uč. 4 <b>TJA DOP</b> predura v turnusu II, <i>Knežević</i> , uč. 4	<b>MAT DOD</b> predura, <i>Šmitek</i> , uč. 34 (30 ur) <b>MAT DOP</b> predura, <i>Kozarski</i> , uč. 32 (30 ur)			
9. razred	<b>SLJ DOD</b> predura v turnusu I, <i>Bernot</i> , uč. 5 <b>SLJ DOP</b> predura v turnusu II, <i>Šporn</i> , uč. 27 <b>TJA DOD</b> predura v turnusu II, <i>Krošelj</i> , uč. 3, <b>TJA DOP</b> predura v turnusu I, <i>Krošelj</i> , uč. 3		<b>MAT DOD</b> predura, <i>Rugelj</i> , uč. 8 <b>MAT DOP</b> predura, <i>Kozarski</i> , uč. 32		

## JUTRANJE VARSTVO IN PODALJŠANO BIVANJE

Za učence razredne stopnje je organizirano jutranje varstvo od 6. ure do začetka pouka. V jutranje varstvo se vključijo učenci od 1. do 3. razreda, za katere ste starši na začetku leta najavili zgodnejši prihod v šolo. Za učence 1. razreda je vključitev v skladu z zakonom brezplačna. Učenci razredne stopnje se lahko po pouku vključijo v oddelke podaljšanega bivanja.

## ŠOLSKI KOMBI, VARSTVO VOZAČEV

Prevoz je namenjen vsem učencem z Dobena in iz Topol, učencem iz Loke pa od 1. do 5. razreda. Ti učenci so zjutraj vključeni v jutranje varstvo, popoldan pa v varstvo vozačev. Vsi vozači prejmejo posebno izkaznico, ki naj jo imajo vedno s seboj.

<b>Vozni red kombija:</b>	
Dobeno, 1. postaja: 6.55 in 7.50	
Loka, 1. postaja: 7.10 in 7.15	Topole: 7.15
Odhod iz šole po pouku: 14.20 (Topole in Loka), 14.20 (Loka, Dobeno), 15.00 (Dobeno)	

## ŠOLA V NARAVI, ŽIVLJENJE V NARAVI

Za učence 3. razreda bomo organizirali **LETNO ŠOLI V NARAVI, za učence 4. razreda pa ZIMSKO ŠOLI V NARAVI**. Prek Centra za šolske in občolske dejavnosti (CŠOD) pa bomo organizirali tedenski program **ŽIVLJENJE V NARAVI za 6. in 7. razred**.

Letna šola v naravi za učence 3. razreda bo izvedena v dveh terminih na Debelem rtiču:

- 27. 5. do 31. 5. 2024 (3. a in 3. c) ter
- 3. 6. do 7. 6. 2024 (3. b in 3. č).

Zimska šola v naravi za učence 4. razreda bo prav tako organizirana v dveh terminih na Mariborskem Pohorju:

- 15. 1. do 19. 1. 2024 (4. a in 4. b) ter
- 22. 1. do 26. 1. 2024 (4. c, 4. č in 4. d).

**CŠOD** - Tedenski programi (Življenje v naravi), ki jih bomo izvedli v domovih CŠOD-ja:

Oddelki	Termin	Lokacija
6. a in 6. č	20. 11.–24. 11. 2023	Debeli rtič
6. b in 6. c	4. 12.–8. 12. 2023	Debeli rtič
7. a in 7. č	27. 11.–1. 12. 2023	CŠOD Radenci
7. b in 7. c	4. 12.–8. 12. 2023	CŠOD Radenci

Več o dejavnostih in programih dnevnih in tedenskih centrov, ki izvajajo programe v okviru Centra šolskih in obšolskih dejavnosti, lahko najdete na [www.csod.si](http://www.csod.si).

## INTERESNE DEJAVNOSTI

Šola na začetku šolskega leta pripravi prijavnice k interesnim dejavnostim za tekoče šolsko leto. Na podlagi prijav učencev šola organizira pouk interesnih dejavnosti in oblikuje urnik, ki ga dobijo vsi učenci šole.

Učenci se lahko vključijo v različne **interesne dejavnosti**.

Več o interesnih dejavnostih si lahko ogledate na šolski spletni strani.

Na šoli v popoldanskem času potekajo tudi dejavnosti, ki niso del šolskega programa in jih izvajajo različne šole oz. klubi, katerim omogočimo najem telovadnice ali šolske avle. Vse finančne in organizacijske zadeve urejate neposredno z njimi.



## ZDRAVSTVENO VARSTVO

Sistematske zdravstvene preglede (v 2., 4., 6. in 8. razredu), sistematske preglede zob (od 1. do 9. razreda) ter učenje pravilnega čiščenja in nege zob organizira Zdravstveni dom Domžale v skladu s predpisi. Sistematski pregledi se opravljajo v prostorih Zdravstvenega doma Mengeš.

## ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Običajno se starši in učenci pri prvih stikih s šolo srečate s svetovalnimi delavkami **socialno pedagoginjo Katjo Kušar**, ki pokriva delo šolske svetovalne službe za učence 1. in 2. razreda, **psihologinjo Veronico Bajuk**, ki opravlja svetovalno delo za 3. in 4. razred, in **pedagoginjo Nives Zelenjak**, ki pokriva delo šolske svetovalne službe za učence od 5. do 9. razreda.

Svetovalne delavke skrbijo za vpis in sprejem šolskih novincev, odlog šolanja, prešolanje, preventivno delovanje in vključevanje v dejavnosti razrednih skupnosti, odkrivanje in koordinacijo dela z nadarjenimi učenci, poklicno orientacijo in vpis v srednje šole, pomoč in podporo učencem na področju učenja in/ali v osebnem, socialnem in telesnem razvoju, področje šolske klime, kulture in vzgojnega načrta, področje dodatne strokovne pomoči, sodelovanje z zunanjimi institucijami ter drugo.

Naloga svetovalne službe je, da v skladu s svojo strokovno usposobljenostjo nudi pomoč posameznikom in skupinam ter sodeluje pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji vsakdanjega vzgojno-izobraževalnega dela in tako prispeva k čim večji uspešnosti posameznikov, skupin in šole kot celote.

Kadar otrok sam ni kos učenju, če prihaja v spor s sošolci ali učitelji, če ima težave doma ali sam s seboj, lahko poišče pomoč svetovalne službe, ki mu svetuje pri njegovih težavah.

Pomoč lahko poiščete tudi starši, ki naletite na takšne ali drugačne stiske pri vzgoji otrok, pri razumevanju najstniških težav, razreševanju medvrstniških konfliktov, pri reševanju denarnih stisk, če potrebujete pomoč pri vpisu otroka na srednjo šolo ali pa preprosto želite otroku pomagati k bolj učinkovitemu učenju.

Pri šolskih svetovalnih delavkah se lahko oglasite **vsak dan med 8.00 in 14.00 uro**, najbolje s predhodno najavo. Za razgovor se lahko dogovorite po **telefonu ali po elektronski pošti**:

**Katja Kušar: 01/724 76 10, katja.kusar@osmenges.si**

**Veronica Bajuk: 01/724 76 10, maria-veronica.bajuk@osmenges.si**

**Nives Zelenjak: 01/724 76 13, nives.zelenjak@guest.arnes.si**

## **Poklicna orientacija**

Pedagoginja vodi akcijo poklicne orientacije za učence 9. razreda ter pomaga pri vpisu v srednje šole. Za učence je pomembno, da se dovolj zgodaj seznanijo s srednješolskimi programi in s potekom vpisa v srednje šole.

Na razrednih urah bodo učenci dobili vse potrebne informacije v zvezi z vpisom na srednje šole. O tem in vseh novostih bodo v pisni obliki in na roditeljskih sestankih obveščeni tudi starši. Učenci izražene vpisne namere preverijo s pomočjo računalniškega testiranja *Kam in kako* in se o odločitvi za vpis individualno pogovorijo s pedagoginjo. Pri pedagoginji se lahko devetošolci pogovorijo tudi o morebitnih dilemah pri poklicni odločitvi, pridobijo informacije o srednjih šolah ter posameznih poklicih.

Veliko koristnih informacij najdete na spletni strani naše šole pod rubriko poklicna orientacija, kjer vas bomo informirali o aktualnih dogodkih – dnevih odprtih vrat na srednjih šolah, poklicnih sejmih ipd. Vabljeni pa tudi na redno spremljanje oglasne deske pred pisarno pedagoginje. Pedagoginja je učencem in staršem na voljo za individualni razgovor o poklicni izbiri.

Tisti učenci, ki se bodo vpisali na šole z omejitvijo vpisa, bodo morali zbrati zadovoljivo število točk. Točke dobimo tako, da seštejemo zaključne ocene obveznih predmetov iz 7., 8. in 9. razreda osnovne šole. Z učnim uspehom kandidat lahko dobi največ 175 točk. Če se na spodnji meji znajde več kandidatov z enakim številom točk, se ob soglasju staršev za kriterij lahko izberejo tudi rezultati nacionalnega preverjanja znanja iz slovenščine in matematike oziroma merila, ki jih izbere posamezna šola.

Vpis kandidatov z odločbo o usmeritvi: v primeru omejitve vpisa so še vedno

izvzeti, vendar morajo dosegati 90% točk spodnje meje. Če kandidat v 1. krogu izbirnega postopka ne bo sprejet, se odločba (doseganje samo 90% točk) upošteva tudi v 2. krogu izbirnega postopka za druge programe.

Potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu znanja in nadarjenosti velja samo na šoli, ki je potrdilo izdala.

Devetošolci s popravnimi izpiti: v drugem krogu se na preostalih 10% vpisnih mest izbere kandidate izmed vseh še prijavljenih kandidatov, ki niso bili uspešni v prvem krogu.

Učenec, ki bo skrbno premislil, katere poti mu odpira doseženo število točk, se bo lažje izognil morebitnim razočaranjem in psihičnim pritiskom ob vpisu v srednjo šolo.

## UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI

**Učencem, ki imajo težave pri učenju**, šola po petstopenjskim kontinuumu pomoči v okviru *Koncepta dela Učne težave v osnovni šoli* nudi **dopolnilni pouk, notranjo diferenciacijo in individualizacijo** znotraj pouka ter strokovno **pomoč šolske svetovalne službe**.

Če to ni dovolj, se otroci na podlagi strokovne presoje in soglasja staršev usmerijo v **individualno ali skupinsko pomoč (ISP)**, kjer lahko v manjši skupini z učiteljem dosežejo vidnejši napredek. Pomoč lahko poteka enkrat tedensko izven ali v okviru pouka.

Včasih je potrebno sodelovanje tudi z **zunanji institucijami**, npr. s svetovalnim centrom, zdravstveno mentalno-higiensko službo ipd.

Ob pridobitvi odločbe za  **dodatno strokovno pomoč (DSP)** s strani Zavoda RS za šolstvo šola organizira dodatne prilagoditve v okviru pouka in individualne ure dodatne strokovne pomoči do pet šolskih ur tedensko.

Učencem nudijo strokovno pomoč učiteljice DSP-ja: **Špela Tkalčič, Nina Kržič, Janja Gonza, Sabina Jurič Šenk, Vanja Abram, Irma Tratnik, Polona Šetina, Veronica Bajuk, Katja Kušar, Maja Sadovnik, Ema Erzar Vidmar, Valentina Cerar in predmetni oziroma razredni učitelji**.





## NADARJENI UČENCI

**Učenci, ki izkazujejo posebne talente in nadarjenosti**, so prav tako deležni pozornosti s strani šole. Nadarjene učence prepoznavamo v skladu s Konceptom dela z nadarjenimi učenci. O učencih 3. razreda, ki izkazujejo nadpovprečne rezultate, bodo o postopkih identifikacije nadarjenih učencev starši pisno in ustno obveščeni. V življenje in delo šole se bomo trudili vključiti čim več dejavnosti, ki bodo sposobnejšim učencem v izziv in bodo pripomogle k njihovemu celovitemu razvoju. Posebna pozornost jim bo namenjena v okviru pouka, interesnih dejavnosti, dodatnega pouka, pri pripravah na tekmovanja, s sodelovanjem na natečajih, šolskih prireditvah, v raziskovalnih nalogah, na različnih taborih, delavnicah ...

Za omenjene učence smo pripravili tudi **obogatitvene dejavnosti**, ki potekajo skozi šolsko leto v različnih oblikah. Več je razvidno iz zgibanke, ki jo prejmejo učenci, in je objavljena tudi na spletni strani šole. Na dejavnosti se učenci prijavijo.

## STATUS UČENCA

Glede na Zakon o osnovni šoli in Zakon o športu lahko status učenca perspektivnega športnika pridobi učenec, ki je star najmanj 12 let, je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez. Učenec je registriran športnik, če je vpisan v evidenco registriranih in kategoriziranih športnikov, ki jo vodi Olimpijski komite Slovenije (OKS) na podlagi javnega pooblastila. Ker je edino merilo za pridobitev statusa perspektivnega športnika vpis v seznam registriranih športnikov, vas, v izogib zapletom ob začetku šolskega leta, pozivamo, da pred oddajo vloge preverite, ali je vaš otrok vpisan v seznam. Če otrok ni vpisan na seznam, se obrnite na njegovo športno društvo in jih pozovite, da uredijo vpis v evidenco OKS.

Glede na Zakon o osnovni šoli in Zakon o športu lahko status učenca vrhunškega športnika pridobi učenec, ki doseže vrhunski rezultat na mednarodnem tekmovanju v absolutni starostni kategoriji in je vpisan v evidenco registriranih in kategoriziranih športnikov kot vrhunski športnik. Iz določb Zakona o športu tako izhaja, da učenci v osnovni šoli ne morejo pridobiti statusa vrhunškega športnika, saj še ne tekmujejo na mednarodnih tekmovanjih v absolutni starostni kategoriji (tj. članski kategoriji).

Status učenca perspektivnega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti. Status učenca vrhunskega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki dosega najvišja mesta oziroma nagrade na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

Pridobitev lahko predlagajo starši učenca. Učencu s statusom se prilagodijo šolske obveznosti, obiskovanje pouka in drugih dejavnosti ter načini in roki za ocenjevanje znanja. Prilagajanje šolskih obveznosti se uredi s pisnim dogovorom med šolo, učencem in starši.

Podrobnosti si lahko preberete v Pravilih o prilagajanju šolskih obveznostih, ki jih najdete na spletni strani šole, kjer so objavljeni tudi obrazci za pridobitev statusa.

## ŠOLSKA KNJIŽNICA

Knjižnica ima že več kot 35.000 knjig za učence in učitelje ter več tisoč enot neknjižnega gradiva. Lahko se pohvalimo, da skušamo biti na tekočem z leposlovjem za mladino, pa tudi pri strokovnih knjigah izbire ni malo. Knjižne novosti ter druge zanimivosti so predstavljene v vitrinah pred knjižnico.

Knjižnica je odprta vse delovne dni v tednu od 8.00 do 15.00. V tem času si lahko učenci po točno določenem razporedu izposodijo knjige in uporabljajo knjižnico kot vir informacij.

Učenec si lahko izposodi knjige za 14 dni. Ta rok se lahko podaljša še za 14 dni. S časovno omejitvijo izposoje so knjige na voljo večjemu številu učencev, kar pride še kako prav pri knjigah za bralno značko in uspešnicah.

Učenci 4. razreda bodo dobili nove članske izkaznice. Ob izgubi le-te ne bo možno naročiti nove, knjige si bo učenec vseeno lahko izposojal.

Večina neknjižnega gradiva (DVD, CD-rom ...) je namenjena popestritvi pouka in si ga učenci ne morejo izposoditi, izjema so zgoščenke z leposlovno vsebino.

V knjižnici učence pričakuje knjižničarka **Mojca Ulaga**.



## UČBENIŠKI SKLAD

Učbeniški sklad na naši šoli deluje že vrsto let. Za nemoteno upravljanje je potrebno upoštevati pravilnik in koledar aktivnosti, ki ga določi Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Če si učenec želi izposoditi učbenike, morajo starši pravočasno oddati prijavnico (praviloma v mesecu maju za naslednje šolsko leto).

Glavni namen je izposoja učbenikov, za katere ni potrebno plačati obrabnine. V šolskem letu 2023/2024 krije obrabnino učbenikov za vse razrede in strošek delovnih zvezkov za učence **prve triade MIZŠ**, kar je za naročnike zagotovo velikega pomena.

Na predmetni stopnji je za nekatere predmete ministrstvo že v prejšnjih letih financiralo »učbenike za na klop«, kar pomeni, da jih učenci uporabljajo v šoli, svoje učbenike za te predmete pa imajo doma, kar zmanjša težo šolskih torb. Tako imamo v šoli učbenike za likovno umetnost, gospodinjstvo, tehniko in tehnologijo, matematiko ter geografske in zgodovinske atlase.

Na koncu šolskega leta je potrebno učbenike vrniti. Če učenec učbenik izgubi ali vrne takšnega, da se ga ne da več uporabljati, je potrebno plačati polno ceno učbenika.

## ŠOLSKA PREHRANA

Zaradi poplavlne sanacije kuhinje in jedilnice je v mesecu septembru organizacija šolske prehrane prilagojena razmeram. Predpakirane malice v dopoldanskem času prejmejo vsi učenci. Kosila, ki so ravno tako pakirana, so na voljo učencem od 1. do 5. razreda. Ostalih obrokov v tem času šola ne bo mogla zagotoviti.

### Po sanaciji jedilnice in kuhinje

V šoli se je mogoče naročiti na:

- **zajtrk** za učence 2. in 3. razreda ter vozače od 2. do 5. razreda, ki so vključeni v program jutranjega varstva do 7.30 (ni za učence 1. razreda).
- **Malico**, ki jo prejemajo vsi prijavljeni učenci od 1. do 9. razreda.

– **Kosilo**, ki ga obvezno prejemajo učenci, vključeni v program podaljšanega bivanja. Za kosilo se lahko prijavijo tudi učenci od 1. do 7. razreda, in sicer za ves teden ali zgolj za posamezne dneve v tednu. Zaradi omejenih zmogljivosti šolske kuhinje, pa ga ne morejo prejemati učenci 8. in 9. razredov. Prijave za kosilo zbiramo ob začetku šolskega leta.

– **Popoldansko malico** za učence, ki so vključeni v program podaljšanega bivanja. Spremembe med šolskim letom je treba javiti vsak teden **do četrтка do 8. ure**.

Enkrat tedensko dobijo učenci dodaten obrok sadja, zelenjave, mleka ali mlečnega izdelka na podlagi **Šolske sheme**, ki jo financira EU.

V mesecu novembru 2023 se bomo pridružili vseslovenski akciji **Tradicionalni slovenski zajtrk**. Za otroke bodo za pripravo zajtrka zagotovljena živila slovenskega porekla, po možnosti od lokalnih dobaviteljev.

**Dietne** prehranske **obroke** lahko prejema samo učenec, ki prinese ustrezno zdravstveno dokumentacijo z zdravniškimi napotki.

#### **Cenik šolske prehrane:**

– zajtrk: 0,80 €	– kosilo (1. do 3. razred): 2,55 €
– malica: 1,10 €	– kosilo (4. do 6. razred): 2,79 €
– popoldanska malica: 0,70 €	– kosilo (7. do 9. razred): 2,85 €

Organizacijo šolske prehrane, pravico učencev do subvencije za šolsko prehrano, višino subvencije, pogoje in postopek za dodeljevanje določa **Zakon o šolski prehrani**.

#### **Nekaj najpomembnejših informacij, ki zadevajo prehrano**

Starši zagotovite prehrano svojemu otroku z izpolnjenim in podpisanim obrazcem Prijava učenca na šolsko prehrano, in to praviloma junija za naslednje šolsko leto.

Ceno šolske malice določi minister za izobraževanje.

Učenci iz socialno manj spodbudnih okolij imajo pravico do subvencioniranja šolske prehrane. Vloga za subvencijo malice in kosila se na centru za socialno delo odda samo, če učenčeva družina ne razpolaga z veljavno odločbo o otroškem dodatku. Upravičenci do subvencije za malico ali kosilo so tisti učenci, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico ali kosilo in izpolnjujejo kriterije po zakonu o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Subvencijo za malico lahko dobijo tudi

učenci iz rejniške družine in učenci, prosilci za azil. Učencem iz rejniške družine pripada tudi subvencija za kosilo.

Več informacij v zvezi s subvencioniranjem šolske prehrane si preberite na spletni strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport.

Pri organizaciji šolske prehrane se upoštevajo smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih. Stroški za prehrano se obračunajo vsak mesec za nazaj, in sicer od prvega do zadnjega dne v mesecu. Učenci dobijo položnice v šoli, elektronsko (e-račun) in občasno po pošti.

Vodja šolske prehrane objavlja jedilnike na javnem mestu v šoli in na šolski spletni strani.

V primeru bolezni ali druge odsotnosti lahko starši odjavite prehrano učenca za čas njegove odsotnosti, in sicer dopoldne do 8.00 – poznejša odjava zaradi elektronskega vodenja evidenc namreč ni mogoča.

Prehrano lahko odjavite po:

**– eAsistentu (priporočamo).**

– telefonu 01 724 76 17 (Nuša Zakrajšek),

– elektronski pošti: prehrana.osmenges@gmail.com.

V odjavi nujno navedite: svoje ime in priimek, ime in priimek učenca, obroke, ki jih odjavljate, in trajanje odsotnosti učenca.

**POMEMBNO:** če je bila odjava vložena do 8.00, začne veljati z istim dnevom oz. z dnevom, ki ga navede vlagatelj odjave. **Če je odsoten učenec s subvencionirano prehrano in ta ni bila odjavljena, se obračuna polna cena obroka.**

**Starši oz. zakoniti zastopniki otroka se kot naročniki šolske prehrane obvezete, da boste redno in pravočasno poravnali stroške** zanjo, tako da šoli omogočite normalno finančno poslovanje ter se izognete neprijetnostim (npr. ukinitvev kosila ali popoldanske malice) in dodatnim stroškom pri izterjavi.

Vse finančne zadeve v zvezi s prehrano ureja **Nuša Zakrajšek, tel. 01 724 76 17.**



## IZ VZGOJNEGA NAČRTA OŠ MENGEŠ

Novela Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 102/2007) je predpisala oblikovanje vzgojnega načrta kot dokumenta, s katerim šola avtonomno ureja vzgojna vprašanja.

Vzgoja otrok je v prvi vrsti pravica in odgovornost staršev, z obveznim šolanjem pa se primarnim vzgojnim prizadevanjem nujno dodajajo elementi sekundarne vzgoje, ki je z vidika socializacije otrok ključnega pomena. Institucionalna vzgoja ne more in ne sme nadomestiti vzgojne vloge družine, skozi otrokov razvoj pa je pomembno dosežati sozvočje obeh bolj ali manj načrtnih vzgojnih vplivov.

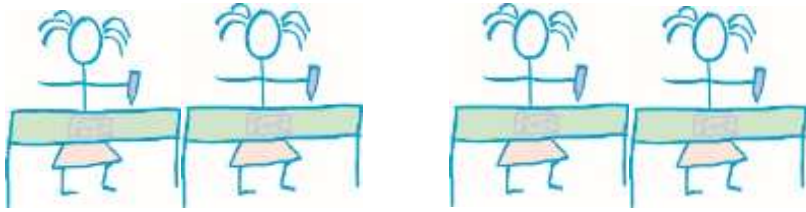
Vzgojni načrt je temeljni dokument šole, ki usklajuje vzgojno delovanje vseh strokovnih delavcev šole in ob tem pomembno vključuje v vzgojni proces tudi starše in učence.

### VREDNOTE ŠOLE

Vrednote so kategorije pojavov, ki jih cenimo, oziroma prepričanja o tem, kaj je dobro ali prav in za kaj si je vredno prizadevati.

Za doseganje vrednot smo se velikokrat pripravljene čemu odreči. V vrednotah se kažejo naši cilji, ki odsevajo naš kulturni in duhovni razvoj.

**ODGOVORNOST**  
**VSEŽIVLJENJSKO UČENJE IN ZNANJE**  
**SPOŠTOVANJE**  
**SODELOVANJE**  
**PRAVIČNOST**  
**ZDRAVO IN VARNO OKOLJE**  
**PRIJATELJSTVO IN VESELJE**



## VZGOJNA NAČELA

1. Cilj vzgojnega delovanja je **oblikovanje stališč, vrednot, interesov in veščin**.
2. **Ponotranjenje vrednot** poteka v petih fazah moralnega razvoja:
  - spoznavanje vrednot,
  - ravnanje v skladu z njimi,
  - identifikacija z zanj pomembnim odraslim in sprejetje vrednot za svoje,
  - organizacija vrednot,
  - ponotranjenje vrednot.
3. Vzgojno delovanje pomeni spodbujanje **odličnosti** posameznikov in odnosov.
4. Pri vzgojnem delovanju veljajo načela:
  - **spoštovanja,**
  - **vkjučevanja,**
  - **aktivnega sodelovanja učencev,**
  - **skupnega reševanja težav,**
  - **zavzetosti za vsakega posameznika.**
5. Situacije, ko učenci ne upoštevajo pravil ali kršijo pravice drugih, so izjemno dragocene, saj ob primernem vodstvu omogočajo refleksijo, presojo, empatijo, dogovarjanje, iskanje kompromisov, razvijanje moralnega presojanja, ponotranjenje vrednot, **prevzemanje odgovornosti za svoja dejanja** in reševanje medsebojnih sporov.
6. Delovanje šole in staršev naj bo čim bolj usklajeno, kot **dobro partnerstvo**, ki se izraža v medsebojnem zaupanju in usklajevanju.
7. Posebno pomembno je vzgojno delovanje, ki poteka prek **vodenja, organizacije in upravljanja oddelka**.

8. Pomemben vzgojni element je **učitelj kot zgled**.

9. Vzgoja in izobraževanje sta neločljivo povezana. Pouk naj vsebuje načrtno vzgojno delovanje pri izbiri metod in oblik dela, vsebine ter stila vodenja.  
**Pomembno je, da šola nauči učence učiti se.**

10. Šola bo v program vključevala take dejavnosti, ki vzpostavljajo **prijetno, sproščeno in spodbudno razredno klimo, pozitivne medosebne odnose zaupanja** in izobraževanje o škodljivih oblikah vedenja.

11. Na šoli skrbimo za **zdravo okolje**, ki omogoča optimalno življenje v fizičnem, psihosocialnem in duhovnem smislu.

12. Pri vzgojnem delovanju mora šola braniti in jasno zagovarjati svojo **strokovno avtonomijo** in nastopati usklajeno ter dosledno.

## **VZGOJNE DEJAVNOSTI ŠOLE**

Vzgojne dejavnosti šole izvajajo strokovni delavci izhajajoč iz vizije, ciljev in vrednot naše šole. Pred učence postavljajo jasne zahteve, cilje in pričakovanja in jih učijo, kako delovati v skladu z njimi.

### **1. Preventivno-proaktivne dejavnosti**

Preventivno-proaktivne dejavnosti šole so dejavnosti, s katerimi šola poskuša oblikovati takšno okolje in pogoje za delo ter življenje v šoli, v katerih bodo vsi učenci in zaposleni najbolj učinkovito zadovoljevali in uresničevali svoje potrebe, odgovornosti in pravice.

### **2. Svetovanje in usmerjanje**

Svetovanje in usmerjanje je namenjeno učencem, posredno pa tudi njihovim staršem, pri reševanju problemov, ki so povezani z razvojem učenca, s šolskim delom, z odnosi med vrstniki in odraslimi, razvijanjem samopodobe in s prevzemanjem odgovornosti. Izvajajo ga učitelji, razredniki in v skladu s programskimi smernicami šolske svetovalne službe tudi šolske svetovalne delavke.

### **3. Mediacija**

Mediacija je postopek, ki učencem pomaga, kadar se znajdejo v konfliktu z drugimi



učenci. Za pogovor morata biti pripravljene obe strani in je prostovoljen. Vodi ga šolska svetovalna delavka. Vsi učenci enakovredno izrazijo svoja mnenja, čustva in opažanja ter drug drugega poslušajo. Učenci predlagajo različne možne rešitve spora in izberejo tisto rešitev, ki je sprejemljiva za obe strani.

#### **4. Sodelovanje s starši ob konkretnem vzgojnem izzivu**

Če učitelj oziroma drug strokovni delavec šole ugotovi, da bi pogosti stiki s starši otroku koristili pri doseganju vzgojnih ciljev, se s starši lahko poveže bodisi prek telefona, elektronske pošte ali se z njimi pogovori v času dopoldanskih pogovornih ur ali na rednih popoldanskih pogovornih urah.

#### **5. Restitucija**

Učenec se lahko odloči za restitucijo, kar pomeni, da bo naredil nekaj, kar je v njegovi moči, da poravna povzročeno škodo. Pomembno je, da je poravnava povezana s področjem, na katerem je škodo naredil. Lahko gre za materialno, socialno ali etično področje.

#### **VZGOJNI POSTOPEK V PRIMERU KRŠENJA ŠOLSКИH PRAVIL**

Če pride do lažje ali težje kršitve šolskega reda, se v namen vzgojnega delovanja uporabi vzgojni postopek. Sestavljen je iz šestih korakov. Pri lažjih kršitvah si koraki sledijo, upošteva se načelo postopnosti, pri težjih kršitvah pa strokovni delavec ali tim strokovnih delavcev presodi, na katerem koraku se bo vzgojni postopek pričel.

Osnova vsakega koraka je pogovor, ki je namenjen

- razjasnjevanju okoliščin in posledic vzgojne kršitve,
- po potrebi dodelitvi vzgojnega ukrepa ali izboru primerne vzgojne dejavnosti za učenca (svetovanje, mediacija, restitucija ...) in
- dogovoru o nadaljnjem vedenju.

**1. korak: OPOZORILO**

**2. korak: POGOVOR Z UČITELJEM**

**3. korak: POGOVOR Z RAZREDNIKOM**

**4. korak: TIMSKI POGOVOR PRI ŠOLSKI SVETOVALNI SLUŽBI**

**5. korak: TIMSKI POGOVOR PRI RAVNATELJU**

**6. korak: NADALJEVANJE POSTOPKA VZGOJNEGA UKREPANJA V SKLADU S PRAVILNIKOM O VZGOJNIH OPOMINIH V OŠ**

## **NEKAJ ČLENOV IZ PRAVIL ŠOLSKEGA REDA:**

Pravila šolskega reda so v celoti objavljena na spletni strani OŠ Mengeš.

### **19. člen**

Učitelj oz. razrednik se glede na težo kršitve in učenčevo pripravljenost za sodelovanje pri reševanju problema odloči za način reševanja problema.

Kadar je učenec pripravljen prevzeti odgovornost za neprimerno vedenje in sodelovati pri reševanju problema, so možni načini reševanja problema tudi svetovanje in usmerjanje ter vzgojni postopki mediacija, restitucija oz. povrnitev škode in delo v korist šolske skupnosti.

### **20. člen**

Če učenec kljub opozorilu in pogovoru ne izpolnjuje svojih dolžnosti in odgovornosti ter ponavlja kršitve ali se zgodi hujša kršitev, lahko učitelj ali strokovni delavec uporabi ustrezne vzgojne ukrepe.

### **21. člen**

Učencu se lahko izreče vzgojni opomin, kadar krši dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, akti šole in ko vzgojne dejavnosti oziroma vzgojni ukrepi ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena. Postopek izrekanja vzgojnih opominov je določen v 60.f Zakona o osnovni šoli.

### **22. člen**

Če učenec po izrečenem drugem vzgojnem opominu še vedno krši pravila, je možna premestitev v drug oddelek. Na predlog razrednika in ob predhodni pridobitvi mnenja šolske svetovalne službe učiteljski zbor odloča o premstitvi učenca.

### **23. člen**

Šola lahko učenca, ki po izrečenem tretjem vzgojnem opominu še naprej krši pravila, prešola na drugo šolo v skladu in na način s 54. členom Zakona o osnovni šoli.

### **25. člen**

Pri izbiri določenega vzgojnega ukrepa razrednik upošteva predvidene pedagoške posledice ukrepanja, zmožnost presoje posledic lastnih dejanj glede na učenčevo starost, nagibe oziroma motive za dejanje, okolje, v katerem učenec živi, škodljivost dejanja, ponavljanje kršitve ter posebnosti učenca, ki stori kršitev.



## PROJEKTI IN USMERITVE ŠOLE

Tudi v šolskem letu 2023/2024 nas čaka veliko starih in novih izzivov, med njimi se bomo še posebej potrudili, da bo šola skrbela za kvalitetno in sodobno izvajanje vzgojno-izobraževalnih dejavnosti, živeli in vzgajali bomo za ekologijo in zdrav način življenja ter dobre medsebojne odnose, uresničevali vizijo šole in sledili smernicam Vzgojnega načrta.

## EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA

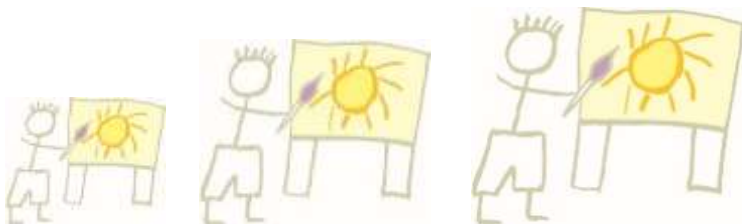
**Ekoška ozaveščenost** je postala del življenja na šoli. Obravnavane eko vsebine učenci prenašajo v svoje domove in eko prepričanje se uspešno širi še v širšo okolico. Vsi skupaj se zavedamo, da naš planet potrebuje pomoč, veselji smo, da nas ob tem podpirajo tudi starši in okolica.

**Ekošola kot način življenja** je dejavnost, prepletена z različnimi vsebinami, ki se povezujejo tudi z drugimi dejavnostmi na šoli. Krožek Ekošole poskrbi za vključevanje v eko dejavnosti izven šole in v njej, kjer se učenci med drugim lahko preizkusijo tudi v tekmovanju za največjo ekofaco, tj. v Ekokvizu.

Cilji, ki nas pri tem vodijo so:

- razvijanje pozitivnih medsebojnih odnosov in sodelovanje,
- vzgoja za zdrav način življenja v zdravem in ekološko prijaznem okolju,
- racionalna raba energije in ločevanje odpadkov.

Vodji Ekošole: **Vesna Katarinčič in Julija Ržišnik.**



## ZDRAVA ŠOLA

OŠ Mengeš je vključena v slovensko mrežo **Zdravih šol** z namenom, da tudi učenci, učitelji in ostali zaposleni z načrtovanimi in usmerjenimi dejavnostmi krepimo svoje zdravje.

Zavedamo se, da se v okolju, ki skrbi za telesno, duševno, socialno in okoljsko zdravje, učenci raje učijo in delajo, kar se kaže tudi v boljših učnih rezultatih.

**Načrtno spodbujamo zdrav način življenja in dobre medsebojne odnose.**

Veliko otrok je vključenih v **različne gibalne dejavnosti**, skrbimo za **zdrave obroke**, učencem omogočamo, da tako pri kosilu, kot tudi sicer, za žejo **pijejo vodo** ter ozaveščamo o **zaščiti pred soncem**.

Učenci od 1. do 3. razreda imajo možnost **dodatne ure športa**, ki poteka po pouku in jo izvajajo učitelji športa.

»**Šolska shema**« učencem omogoča, da poleg zdravih obrokov zaužijejo tudi več **sadja, zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov** lokalnih proizvajalcev. **Zdravošolci** (razredni predstavniki in promotorji Zdrave šole) se redno mesečno srečujemo z mentoricama z namenom priprave na **aktivnosti oz. delavnice, ki jih izvajamo v razredih**.

Aktivnosti so namenjene spodbujanju zdravošolskih vrednot in vizije šole s poudarkom na osrednji temi oz. rdeči niti Zdravih šol, ki je v letošnjem šolskem letu **Čas za zdravje je čas za nas**.

Vsako leto smo še posebej aktivni v **aprilu, mesecu zdravja**, ko izvedemo

dejavnosti na nivoju cele šole.

Vodja zdrave šole: **Nives Zelenjak**

Koordinatorici: **Maja Sršen** (RS) in **Nives Zelenjak** (PS)

## ŠOLSKA SKUPNOST UČENCEV IN ŠOLSKI PARLAMENT

Šolsko skupnost sestavljajo učenci naše šole, ki jo zastopajo predsedniki oddelkov od 2. do 9. razreda. Na mesečnih srečanjih se pogovarjamo in izvajamo aktivnosti, povezane z vsakoletno osrednjo temo. Vrhunec dogajanja je v mesecu februarju, saj takrat zaseda otroški parlament.

Letošnja tema je nadaljevanje lanske teme – **Duševno zdravje otrok in mladostnikov**. Namenjena je udejanjanju predlogov sprememb na več ravneh.

Vodji šolske skupnosti: **Polona Šetina** (RS) in **Mateja Osredkar** (PS)

## BRANJE JE ZNANJE

Branje in pisanje imata v procesu šolanja pomembno vlogo in predstavljata temelj za učno uspešnost učenca.

Tega se na OŠ Mengeš zelo dobro zavedamo, zato že več let enkrat letno izvedemo testiranje branja in pisanja, ki nam pokaže kako dobro sta razviti bralna in pisalna zmožnost naših učencev v tretjih razredih.

Letošnje šolsko leto bomo to nadgradili z bralnimi uricami z učenci, za katere bomo ugotovili, da potrebujejo več spodbude na tem področju. Branje bo potekalo na drugačen, zanimiv, zabaven način. Pri uricah nas bo razveselil tudi skrivnostni obiskovalec, ki otrokom še bolj pomaga da se sprostijo in s tem postanejo samozavestnejši in spretnjši bralci.

Koordinatorica: **Špela Tkalčič**

## CILJI VIZIJE OŠ MENGEŠ

- Učenec se na Osnovni šoli Mengeš čuti sprejetega, uspešnega, spoštuje sebe in druge.
- Na Osnovni šoli Mengeš učitelj strokovno in osebnostno raste ter je zadovoljen in uspešen.
- Prizadevamo si za pridobitev dodatnih namensko opremljenih prostorov v šoli in ob njej.
- Smo ekološko ozaveščeni in spoštujemo živa bitja.



## PROMETNA VARNOST

### NAPOTKI ZA VARNO POT V ŠOLO

- Učenci naj upoštevajo navodila svojega razrednika in drugih učiteljev.
- Otrok naj gre v šolo pravočasno. Kjer je pločnik, naj hodi po pločniku, sicer pa po levi strani ceste v nasprotni smeri, kot poteka promet.
- Starši so dolžni otroka poučiti o prometnih predpisih in nevarnostih, ki jih čakajo na cesti.
- **Prvošolci in drugošolci naj nosijo rumene rutice in kresničke.**
- Vsem učencem z Dobena in iz Topol občina zagotavlja brezplačen prevoz s kombijem, iz Loke pa učencem do vključno 5. razreda.
- 🚲 Zaradi mnogih nevarnih odsekov po Mengšu odsvetujemo, da učenci prihajajo v šolo s skirojem ali z rolerji. Če pa se učenci v šolo odpravijo s kolesom, naj se vozijo samo s popolno opremljenim kolesom! Imeti morajo zaščitno čelado in opravljen kolesarski izpit. Naj bo VARNOST na prvem mestu!

- 🚲 Tudi v letošnjem šolskem letu bodo kolesarski izpit opravljali učenci 5. razreda.
- 🚲 Učenci 6. razreda pa bodo, če bodo razmere dopuščale, opravljali spretnostno vožnjo in praktični del kolesarskega izpita v jesenskem času, saj so v preteklem šolskem letu zaključili le teoretični del zaradi zdravstvenih razmer (COVID-19).
- Učenci 1. razreda morajo imeti na poti v šolo in domov spremstvo polnoletne osebe. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let, če to dovolijo starši.
- Pri prehodih Slovenske ceste morajo učenci dosledno uporabljati semaforizirane prehode za pešce. Posebna previdnost je potrebna na križišču Pavovec in na Šolski ulici.

Šolskega parkirišča tudi v začetku tega šolskega leta še **ne uporabljamo**. Zato prosimo starše, da v čim večjem številu, **skozi celotno šolsko leto**, pospremite otroke v šolo peš, v nasprotnem primeru pa je za KD Mengeš parkirišče, ki se lahko uporabi za krajši čas. **Tako starši kot učitelji pa si prizadevajmo, da bi šolarji uporabljali čim bolj varno pot v šolo in iz nje.**

# KAM SE LAHKO OBRNEM PO POMOČ?

**Tom**  
**telefon za otroke in mladostnike**  
☎ 116 111

**Center za socialno delo Domžale**  
Ljubljanska 70, Domžale  
☎ 724 63 70

**Center za mlade**  
Ljubljanska 70, Domžale  
☎ 722 66 00 fax:721 51 05

**Zdravstveni dom Mengeš**  
Zoranina 3  
☎ otr. zdravnica 729 10 30  
☎ otr. zob. amb. 031 212 336

**Zdravstveni dom Domžale**  
Mestni trg 1, Domžale  
☎ 724 51 00

**Ginekološka ambulanta**  
**Zdravstveni dom Domžale**  
☎ 724 51 00

**Rdeči križ Mengeš**  
☎ 041 288 612

**Rdeči križ Domžale**  
Ljubljanska 36, Domžale  
☎ 729 23 33

**Karitas** delovni čas ob torkih  
Trdinov trg 9, Mengeš 17.00–19.00 poletni čas  
☎ 723 89 77 16.00–18.00 zimski čas

**Svetovalni center za otroke in mladostnike**  
Gotska 18, Ljubljana  
☎ 583 75 00

**Policija Domžale**  
Ljubljanska c. 102, Domžale ☎ 724 65 80  
**dežurstvo Mengeš:** ☎ 723 75 68





